

GWEITHDY SGILIAU CADEIRIO

**Dydd Iau 16 Mai 2013
10am hyd at 1pm**

Te / coffi / cofrestru 9.45am

**Lleoliad: Cyngor Sir Ddinbych
Siambr y Cyngor
Neuadd y Sir
Ffordd Wynnstay
Rhuthun
LL15 1YN**



At sylw: Cadeiryddion ac Is-gadeiryddion Cyngorau Tref a Chymuned

Nodau: Ystyried rôl y Cadeirydd a'r sgiliau angenrheidiol i wneud cyfarfodydd yn effeithiol.

Cynnwys y Gweithdy:

- Y pwysigrwydd o gadeirio'n effeithiol.
- Paratoi ar gyfer cyfarfodydd a'r angen am amcanion clir.
- Sut mae swyddogaeth ac arddull y Cadeirydd yn amrywio gyda'r math o gyfarfod. Er enghraifft, cyfarfodydd a phwyllgorau ffurfiol y cyngor;

cyfarfodydd partneriaeth, gweithgorau a chyfarfodydd cyhoeddus.

- Problemau mewn cyfarfodydd a sut y gallwch ymdrin â nhw.
- Swyddogaeth y Cadeirydd mewn cadw rheolaeth a thrafodaethau cytbwys.
- Adeiladu penderfyniad.
- Trefn cyfarfodydd ac egluro'r jargon.
- Defnyddir ymarferion a grwpiau trafod ymarferol i ddangos pwyntiau dysgu.

Hyrwyddwr y Gweithdy: Julia Wright

Yn Gyn Gyfarwyddwr Cynorthwyol Sefydliad Cyflogwyr Taleithiol y De Orllewin, sefydlodd Julia ei hymgyngoriaeth hyfforddi ym mis Chwefror 2001. Cyn ymuno â'r Sefydliad Cyflogwyr, bu Julia'n gweithio i ddau Gyngor Sir ac Awdurdod Iechyd.

Mae Julia wedi arbenigo mewn datblygu aelodau etholedig ers 1987. Bu'n gweithio gyda'r Asiantaeth Gwella a Datblygu (IdeA) i gynhyrchu pecyn hyfforddiant ar gyfer cadeiryddion cynghorau lleol. Ers hynny mae wedi helpu Cymdeithas Genedlaethol Cynghorau Lleol trwy ysgrifennu pecyn hyfforddi sgiliau craidd ac uwch becyn hyfforddi.

Mae Julia wedi bod yn gynghorydd plwyf ers Mai 2007. Ar hyn o bryd mae'n aelod o dî m golygyddol cylchlythyr y plwyf.